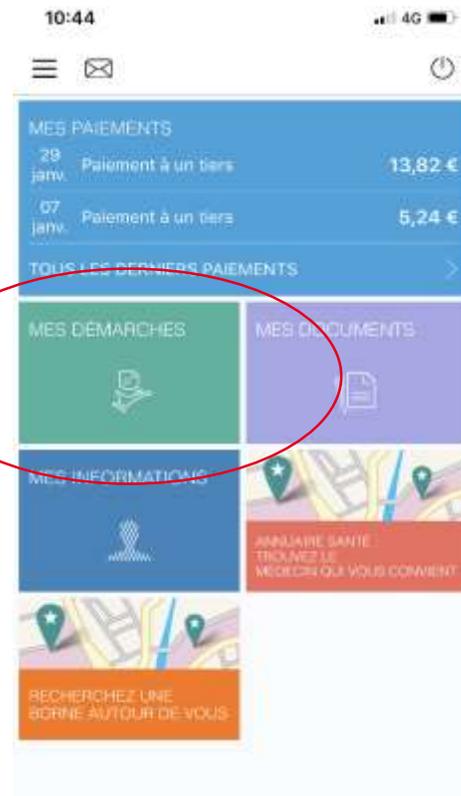


La démarche pas-à-pas : étape préalable



ETAPE (0) : L'assuré se connecte à son compte Ameli → Rubrique **Mes démarches**

L'assuré sélectionne **Mes démarches**

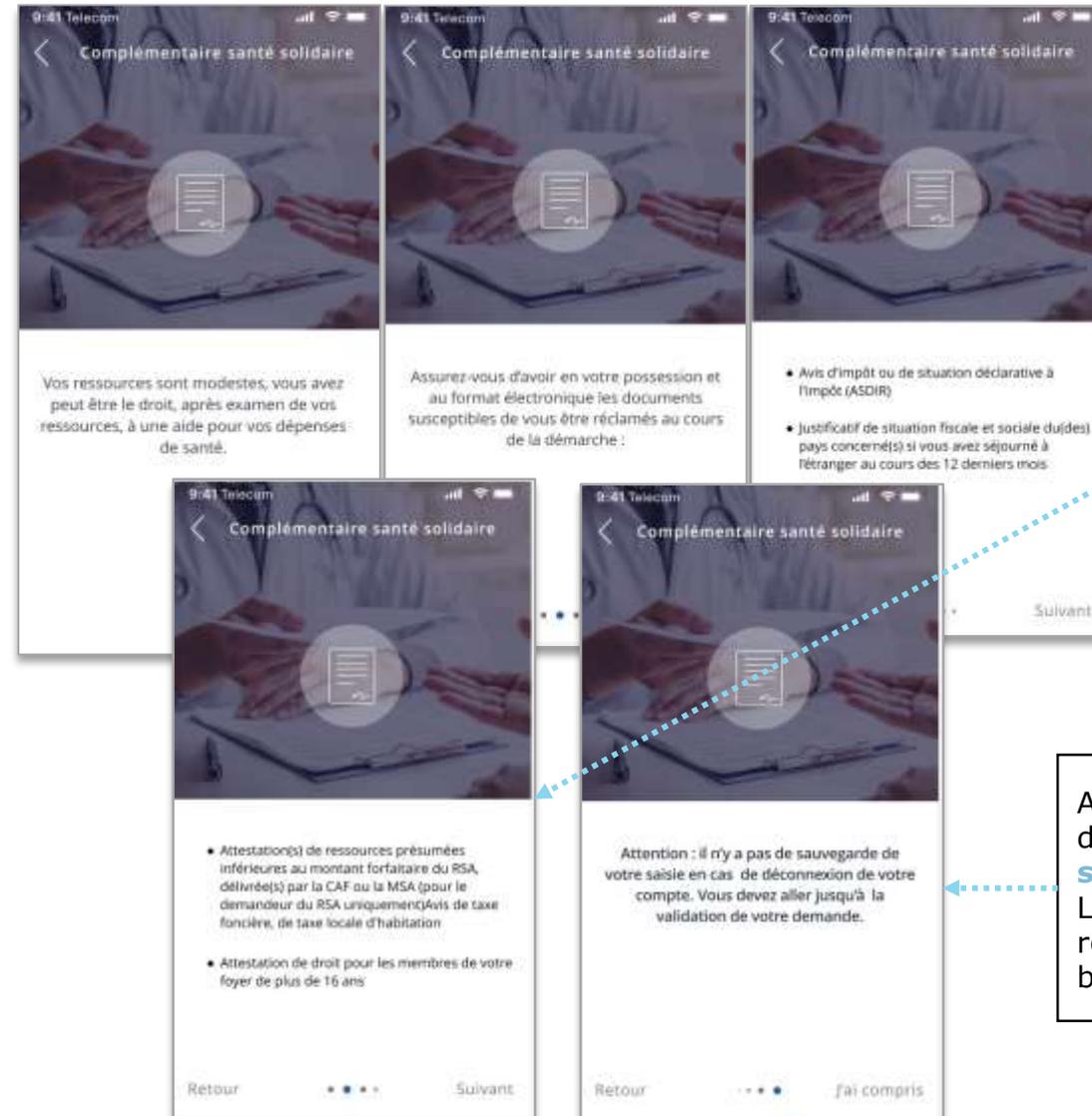


Rubrique **Complémentaire Santé Solidaire - Je fais une demande de C2S**

Les pièces



ETAPE (0) : Présentation de la démarche et des pièces nécessaires à sa réalisation



Parmi les documents **potentiellement demandés** : avis d'imposition, avis de taxe foncière, etc.

Attention, la démarche n'est **pas sauvegardée**. L'assuré devra la réaliser jusqu'au bout.

Les conditions

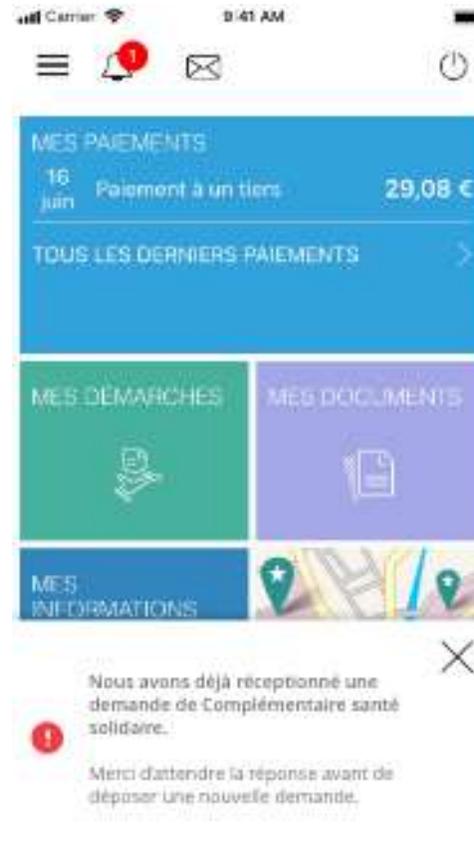
 **ETAPE (0)** : Les 5 situations, où la démarche n'est pas réalisable :



Renouvellement prématuré : l'assuré ne peut entamer la démarche qu'à partir de la date indiquée



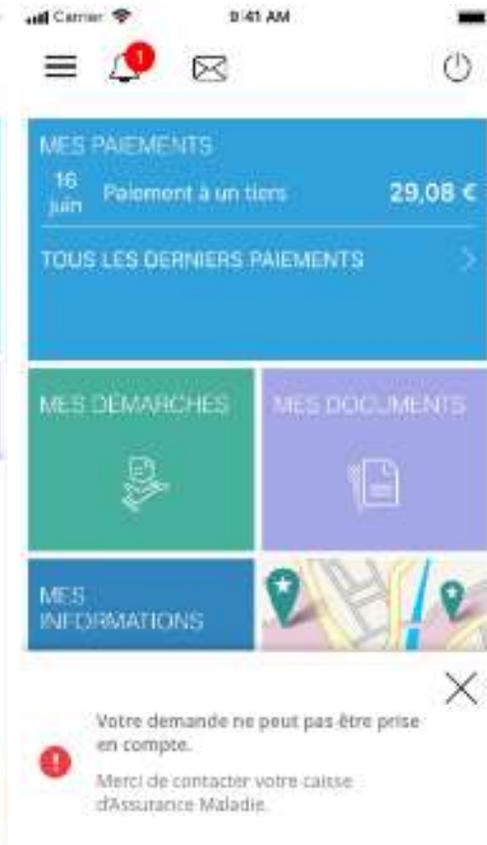
Chevauchement d'organismes complémentaires : l'assuré doit mettre à jour son OC



Demande en cours : l'assuré doit attendre la réponse



Adresse incorrecte ou incomplète : l'assuré met à jour ses coordonnées



Absence de droit : l'assuré ne peut pas réaliser la démarche

Les conditions



ETAPE (0) : Le cas des assurés de moins de 25 ans

Les demandeurs de moins de 25 ans doivent **remplir certaines conditions**, déterminées par le questionnaire suivant.



Vous avez moins de 25ans
Afin de déterminer si vous pouvez faire cette demande de façon autonome merci de renseigner ces différentes questions. (Cochez la ou les cases correspondant à votre situation actuelle)

Avez-vous un enfant ? Oui Non

Êtes-vous étudiant ? Oui Non

Bénéficiez-vous d'une aide d'urgence annuelle délivrée par le CROUS ? Oui Non

Habitez-vous chez vos parents ? Oui Non

Êtes-vous sur la déclaration fiscale de vos parents ? Oui Non

Suivant

Cas de l'étudiant présent sur la déclaration fiscale de ses parents



Vous avez moins de 25ans
Afin de déterminer si vous pouvez faire cette demande de façon autonome merci de renseigner ces différentes questions. (Cochez la ou les cases correspondant à votre situation actuelle)

Avez-vous un enfant ? Oui Non

Êtes-vous étudiant ? Oui Non

Bénéficiez-vous d'une aide d'urgence annuelle délivrée par le CROUS ? Oui Non

Habitez-vous chez vos parents ? Oui Non

Êtes-vous sur la déclaration fiscale de vos parents ? Oui Non

Recevez-vous une pension alimentaire de la part de vos parents ? Oui Non

Suivant

Cas de l'étudiant absent sur la déclaration fiscale de ses parents



Vous avez moins de 25ans
Afin de déterminer si vous pouvez faire cette demande de façon autonome merci de renseigner ces différentes questions. (Cochez la ou les cases correspondant à votre situation actuelle)

Avez-vous un enfant ? Oui Non

Êtes-vous étudiant ? Oui Non

Habitez-vous chez vos parents ? Oui Non

Êtes-vous sur la déclaration fiscale de vos parents ? Oui Non

Recevez-vous une pension alimentaire de la part de vos parents ? Oui Non

Suivant

Cas de l'assuré qui n'est pas étudiant

Si les conditions ne sont pas remplies, l'assuré ne peut pas faire sa demande à titre individuelle. Il est redirigé vers la page d'accueil.

Si les conditions sont remplies, alors le processus se poursuit.

En fonction des réponses, **certaines questions s'affichent**. Trois exemples.

Parties de la démarche

 **ETAPE (1)** : L'assuré commence par renseigner ses informations personnelles (CAF, situation familiale,...)

L'assuré sélectionne le bloc **Informations personnelles**



Carrier 9:41 AM

Complémentaire santé solidaire

Pour valider votre demande de Complémentaire santé solidaire, veuillez renseigner l'ensemble des parties suivantes :

- 1. Informations personnelles
Non renseigné
- 2. Composition du foyer
Non renseigné
- 3. Organisme(s) gestionnaire(s)
Non renseigné
- 4. Déclaration ressources principales
Non renseigné
- 5. Déclaration ressources complémentaires
Non renseigné
- 6. Dépôt de pièces justificatives
Avis d'imposition non renseigné
Biens immobiliers Non renseigné
Justificatifs de situation à l'étranger Non renseigné

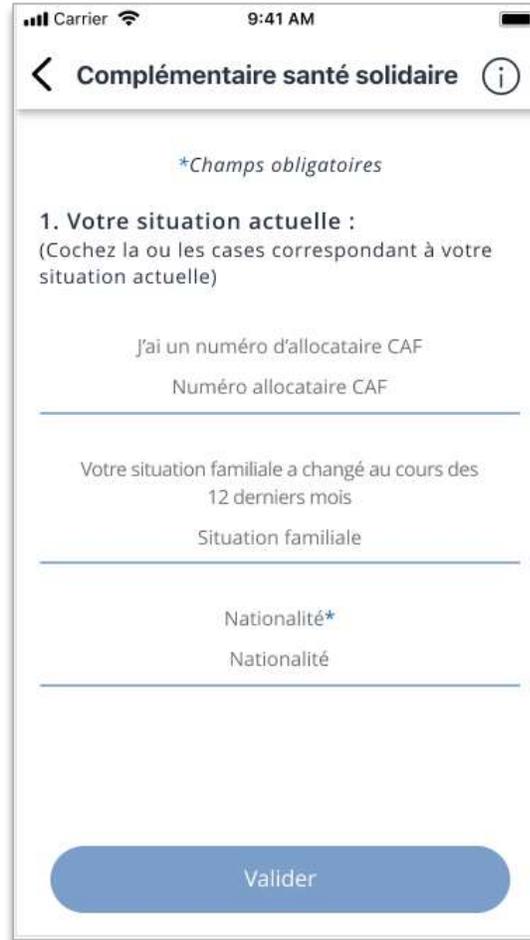
Tout est bon

Informations personnelles

 **ETAPE (1)** : L'assuré précise sa situation personnelle

L'assuré précise si sa situation familiale a changé.

Enfin, l'assuré indique sa nationalité grâce à un menu déroulant.



Carrier 9:41 AM

Complémentaire santé solidaire

**Champs obligatoires*

1. Votre situation actuelle :
(Cochez la ou les cases correspondant à votre situation actuelle)

J'ai un numéro d'allocataire CAF

Numéro allocataire CAF

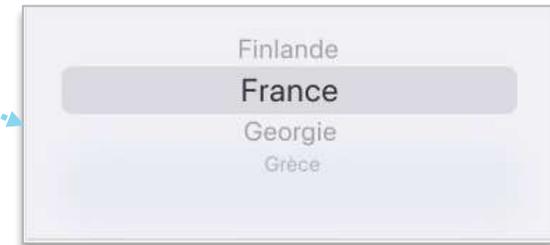
Votre situation familiale a changé au cours des 12 derniers mois

Situation familiale

Nationalité*

Nationalité

Valider



Finlande

France

Georgie

Grèce

Parties de la démarche



ETAPE (2) : L'assuré renseigne la composition de son foyer

L'assuré sélectionne le bloc **Composition du foyer**



The screenshot shows a mobile application interface for 'Complémentaire santé solidaire'. The title bar at the top reads 'Complémentaire santé solidaire'. Below the title, there is a message: 'Pour valider votre demande de Complémentaire santé solidaire, veuillez renseigner l'ensemble des parties suivantes :'. The main content is a list of steps, each with a right-pointing arrow:

- 1. Informations personnelles (Nationalité, Numéro RSA, Changement de situation)
- 2. Composition du foyer (Non renseigné)
- 3. Organisme(s) gestionnaire(s) (Non renseigné)
- 4. Déclaration ressources principales (Non renseigné)
- 5. Déclaration ressources complémentaires (Non renseigné)
- 6. Dépôt de pièces justificatives
 - Avis d'imposition (Non renseigné)
 - Biens immobiliers (Non renseigné)
 - Justificatifs de situation à l'étranger (Non renseigné)

A red oval highlights the '2. Composition du foyer' section. A blue dashed arrow points from the text 'L'assuré sélectionne le bloc Composition du foyer' to this section. At the bottom of the screen, there is a blue button labeled 'Tout est bon'.

Le foyer

 **ETAPE (2)** : L'assuré renseigne les personnes de son foyer concernées par la demande de C2S en les **supprimant** ou en les **ajoutant**.

 Les enfants de l'assuré sont affichés par défaut. Il doit cependant rajouter les autres membres de son foyer : son ou sa conjoint(e) ainsi que les enfants de ce dernier (ou de cette dernière).

L'assuré est **affiché par défaut**. Dans cet exemple, il n'a **pas d'enfant rattaché**.

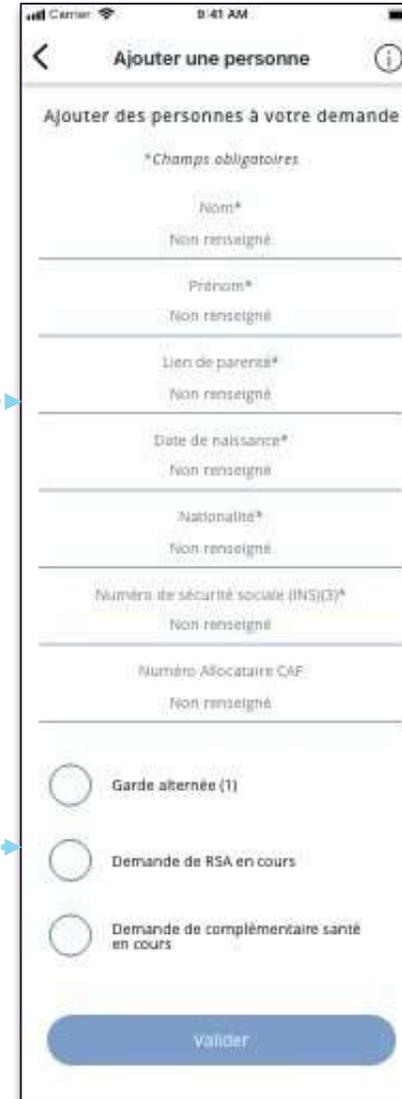
Il sélectionne « + » pour rajouter son ou sa conjoint(e)



Foyer composé d'une personne

Lorsqu'il **ajoute une nouvelle personne**, l'assuré renseigne son nom, son prénom, sa date de naissance, son lien de parenté, sa nationalité, son numéro de CAF et son NIR.

Il précise s'il y a une demande de **RSA** et/ou de **C2S** en cours



Une fois les champs complétés, la **personne apparaît dans le foyer**.



Foyer désormais composé de 2 membres

Le foyer



ETAPE (2) : L'assuré renseigne le lien de **parenté** et la **nationalité** des bénéficiaires automatiquement rapatriés depuis le profil.

Complémentaire santé solidaire

2. Composition du foyer

- Vous devez vérifier et compléter les informations de chaque membre de la liste ci-dessous
- Vous pouvez enlever de la liste les personnes ne faisant plus partie de votre foyer
- Vous pouvez également ajouter des personnes à votre foyer (attention, une seule déclaration par foyer)

Alexis
09/04/1993

Julie
09/04/1993

+ Ajouter une personne à mon foyer

Valider

L'assuré saisit le **nom des personnes** qu'il souhaite rattacher à son foyer

Il saisit également le **numéro de sécurité sociale**

Informations

*Champs obligatoires

Informations pour Nathanél

Nom*
Theobodeau

Prénom*
Nathanél

Lien de parenté*
Lien de parenté

Date de naissance*
11/04/2001

Nationalité (2)*
Nationalité

Numéro de sécurité sociale (INS)(3)*
101041144287-10

Numéro Allocataire CAF
Numéro Allocataire CAF

Garde alternée (1)

Demande de RSA en cours

Demande de complémentaire santé en cours

Valider

Complémentaire santé solidaire

2. Composition du foyer

- Vous devez vérifier et compléter les informations de chaque membre de la liste ci-dessous
- Vous pouvez enlever de la liste les personnes ne faisant plus partie de votre foyer
- Vous pouvez également ajouter des personnes à votre foyer (attention, une seule déclaration par foyer)

Alexis
09/04/1993

Julie
09/04/1993

+ Ajouter une personne à mon foyer

Valider

Parties de la démarche



ETAPE (3) : L'assuré sélectionne son **organisme gestionnaire**

L'assuré sélectionne le
bloc **Organisme(s)
gestionnaire(s)**



The screenshot shows a mobile application interface for 'Complémentaire santé solidaire'. The screen displays a list of steps to complete the application. Step 3, 'Organisme(s) gestionnaire(s)', is highlighted with a red oval. A blue dashed line points from the text on the left to this step. The interface includes a back arrow, a title bar, and a 'Tout est bon' button at the bottom.

Section	Statut
1. Informations personnelles	Non renseigné
2. Composition du foyer	Non renseigné
3. Organisme(s) gestionnaire(s)	Non renseigné
4. Déclaration ressources principales	Non renseigné
5. Déclaration ressources complémentaires	Non renseigné
6. Dépôt de pièces justificatives	Non renseigné

Le choix de l'organisme complémentaire



ETAPE (3) : Pour son organisme complémentaire, l'assuré a deux options

Cas n°1 : l'assuré conserve son organisme actuel



3. Choisissez votre organisme complémentaire

Votre organisme complémentaire actuel : ADREA MUTUELLE

Je souhaite conserver le même organisme complémentaire pour l'ensemble de mon foyer.

Choix de votre organisme complémentaire

Alexis	09/04/1993	Adrea Mutuelle
Julie	09/04/1993	Non renseigné

Valider

Si l'assuré **conserve** son organisme actuel et en fait profiter **ses ayants droits**, il coche la case, puis « valider »

Cas n°2 : l'assuré choisit un nouvel organisme

L'assuré sélectionne un nouvel organisme pour chacun de ses ayants droits.



3. Choisissez votre organisme complémentaire

Votre organisme complémentaire actuel : ADREA MUTUELLE

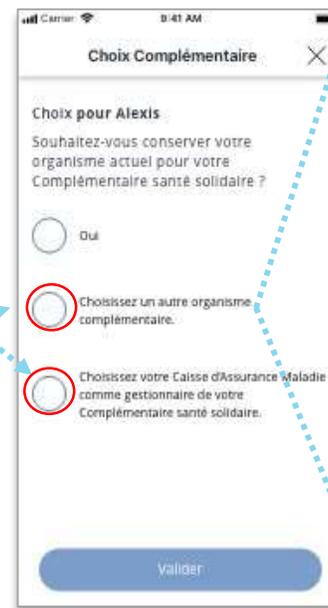
Je souhaite conserver le même organisme complémentaire pour l'ensemble de mon foyer.

Choix de votre organisme complémentaire

Alexis	09/04/1993	Adrea Mutuelle
Julie	09/04/1993	Non renseigné

Valider

Il choisit un **organisme privé** ou **l'Assurance Maladie** comme gestionnaire.



Choix Complémentaire

Choix pour Alexis

Souhaitez-vous conserver votre organisme actuel pour votre Complémentaire santé solidaire ?

Oui

Choisissez un autre organisme complémentaire.

Choisissez votre Caisse d'Assurance Maladie comme gestionnaire de votre Complémentaire santé solidaire.

Valider



Choix organisme

Indiquez le département recherché pour votre organisme complémentaire.

ILE DE FRANCE

- Organisme 1
Adresse de l'organisme, 75001, Paris
- Organisme 2
Adresse de l'organisme, 75001, Paris
- Organisme 3
Adresse de l'organisme, 75001, Paris
- Organisme 4
Adresse de l'organisme, 75001, Paris
- Organisme 5
Adresse de l'organisme, 75001, Paris

Voir plus

Confirmer

Pour un **organisme complémentaire privé**, l'assuré recherche son organisme soit par département...



Choix organisme

Indiquez l'organisme recherché pour votre Complémentaire santé solidaire.

MUTUELLE

- La Mutuelle Générale
824 Avenue du Lys, 77190 Dammarie les Lys
- Alliance Des Mutualistes Du Transport Et Du Secteur Social - Almutra
5, promenade des canaux, 54000 Nancy
- Aubeane Mutuelle De France
35 rue Gornet Bolvin, 10100 Romilly-sur-Seine
- Complémentaire Assurance Maladie Interdepartementale Et Familiale
4-6 rue de Birague, 75004 Paris
- Harmonie Mutuelle
6 Rue de Saint-Servan, 44800 Saint-Herblain

Voir plus

Confirmer

...soit par **nom**

Parties de la démarche



ETAPE (4) : L'assuré renseigne ses **revenus**

L'assuré sélectionne le bloc
Déclaration ressources principales



Complémentaire santé solidaire

Pour valider votre demande de Complémentaire santé solidaire, veuillez renseigner l'ensemble des parties suivantes :

- 1. Informations personnelles
Nationalité :
Numéro RSA :
Changement de situation :
- 2. Composition du foyer
Alexis 09/04/1993
Julie 09/04/1993
Vincent 12/09/1995
Maurice 17/10/1998
Géraldine 23/02/2001
- 3. Organisme(s) gestionnaire(s)
Organisme 1
2 rue Victor Hugo, 75001 Paris
Organisme 2
Impasse de Leo Tiburoloowsky, 75019 Paris
Organisme 3
3 Blvd Jean Jaures, 75019 Paris
- 4. Déclaration ressources principales**
Non renseigné
- 5. Déclaration ressources complémentaires
Non renseigné
- 6. Dépôt de pièces justificatives
Avis d'imposition
non renseigné
Biens immobiliers
non renseigné
Justificatifs de situation à l'étranger
non renseigné

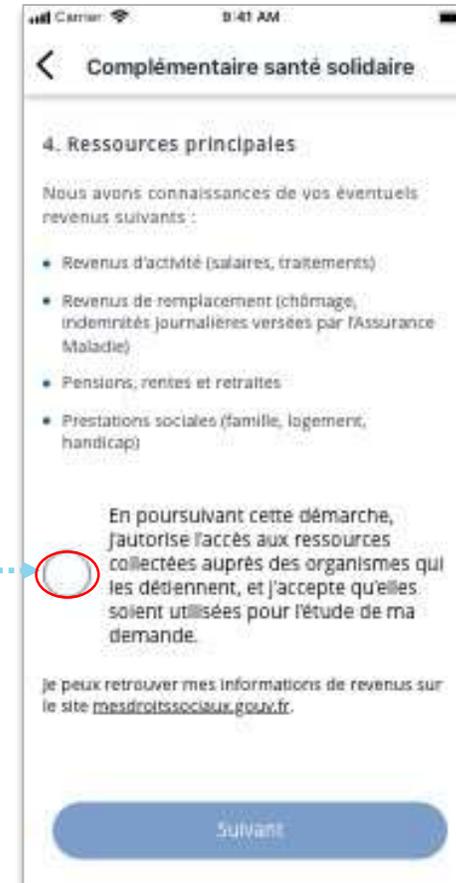
Tout est bon

Les revenus de l'assuré



ETAPE (4) : L'assuré donne son **consentement** pour **l'accès à ses données**

Pour poursuivre la demande de C2S, l'assuré doit donner obligatoirement son **autorisation** afin que l'Assurance Maladie puisse récupérer les données relatives à ses différents revenus



Carrier 9:41 AM

< Complémentaire santé solidaire

4. Ressources principales

Nous avons connaissances de vos éventuels revenus suivants :

- Revenus d'activité (salaires, traitements)
- Revenus de remplacement (chômage, indemnités journalières versées par l'Assurance Maladie)
- Pensions, rentes et retraites
- Prestations sociales (famille, logement, handicap)

En poursuivant cette démarche, j'autorise l'accès aux ressources collectées auprès des organismes qui les détiennent, et j'accepte qu'elles soient utilisées pour l'étude de ma demande.

Je peux retrouver mes informations de revenus sur le site mesdroitssociaux.gouv.fr.

Suivant

Les revenus de l'assuré



ETAPE (4) : Confirmation que les revenus de l'assuré ont été **récupérés** sans **RSA**

L'assuré **n'est pas bénéficiaire du RSA**. Il doit maintenant déclarer les autres ressources de son foyer.



Complémentaire santé solidaire

4. Ressources principales

Les ressources des bénéficiaires ont bien été prises en compte mais ne peuvent être affichées par respect du règlement général sur la protection des données (RGPD). Ils peuvent toutefois y accéder sur le site mesdroitssociaux.gouv.fr.

Vous devez tout de même déclarer vos autres ressources de revenus applicables à votre situation.

Valider

Parties de la démarche



ETAPE (5) : L'assuré déclare ses **ressources complémentaires**



Carrier 9:41 AM

Complémentaire santé solidaire

Pour valider votre demande de Complémentaire santé solidaire, veuillez renseigner l'ensemble des parties suivantes :

- 1. Informations personnelles >
Nationalité :
Numéro RSA :
Changement de situation :
- 2. Composition du foyer >
Alexis 09/04/1993
Julie 09/04/1993
Vincent 12/09/1995
Maurice 17/10/1998
Géraldine 23/02/2001
- 3. Organisme(s) gestionnaire(s) >
Organisme 1
2 rue Victor Hugo, 75001 Paris
Organisme 2
Impasse de Leo Tiburciowski, 75019 Paris
Organisme 3
3 Blvd Jean Jaures, 75019 Paris
- 4. Déclaration ressources principales >
Renseigné
- 5. Déclaration ressources complémentaires >
Non renseigné
- 6. Dépôt de pièces justificatives >
Avis d'imposition
non renseigné
Biens immobiliers
Non renseigné
Justificatifs de situation à l'étranger
Non renseigné

Tout est bon

L'assuré sélectionne le bloc
Déclaration ressources complémentaires

Les revenus de l'assuré

ETAPE (5) : L'assuré **déclare ses autres ressources** ainsi que celles des **autres personnes du foyer**

Liste des revenus pour lesquels l'assuré est tenu de faire une déclaration. Non seulement **pour lui**, mais également **pour les personnes de son foyer**.

Si la case « *Mon foyer n'a perçu aucun de ses revenus* » est cochée, **la saisie des ressources** pour l'assuré et ses bénéficiaires **est grisée** et le bouton « Valider » est actif. Sinon...

L'assuré **sélectionne** le membre du foyer pour qui il doit déclarer des ressources



Complémentaire santé solidaire

5. Déclarez vos autres ressources

Si vous ou vos bénéficiaires avez perçu des ressources présentes dans la liste suivante, vous devez les déclarer :

Pensions alimentaires versées / Pensions alimentaires perçues / Dons familiaux / Ressources placées n'ayant pas rapporté de revenus / Autres / Travailleur indépendant (hors gérant & associé) / Travaillleur indépendant - gérant et associé

Mon foyer n'a perçu aucune de ces ressources de revenu

Alexis
09/04/1993
Non renseigné

Julie
09/04/1993
Non renseigné

Valider

Il appuie ensuite sur « **Ajouter des ressources** »



Déclaration ressources

Déclaration autres ressources pour ALEXIS

 Ajouter des ressources

Confirmer

Les revenus de l'assuré

 **ETAPE (5)** : L'assuré **déclare ses autres ressources** ainsi que celles des autres personnes du foyer

L'assuré **sélectionne** dans la liste, le type de ressources à déclarer

Choix pour Alexis

- Pensions alimentaires versées
- Pensions alimentaires perçues
- Dons familiaux
- Ressources placées n'ayant pas rapporté de revenus.
- Autres
- Travaill(e)ur(s) indépendant(s) (gérant(s) et associé(s)) d'un an ou moins d'activité
- Travaill(e)ur(s) indépendant(s) (gérant(s) et associé(s)) de plus de deux ans d'activité ou avec un résultat fiscal déclaré
- Travaill(e)ur indépendant (hors gérant(s) et associé(s)) d'un an ou moins d'activité
- Travaill(e)ur indépendant (hors gérant(s) et associé(s)) de plus de deux ans d'activité ou avec un résultat fiscal déclaré
- Vous n'avez perçu aucune de ces ressources

Valider



L'assuré **renseigne le montant** de ses ressources puis **valide**

Choix pour Alexis

Pensions alimentaires perçues

Dons familiaux

Ajouter/supprimer des ressources

Confirmer

Si l'assuré commet une **erreur** il peut soit **ajouter** soit **supprimer** une ressource

1 2 3
4 5 6
7 8 9
0

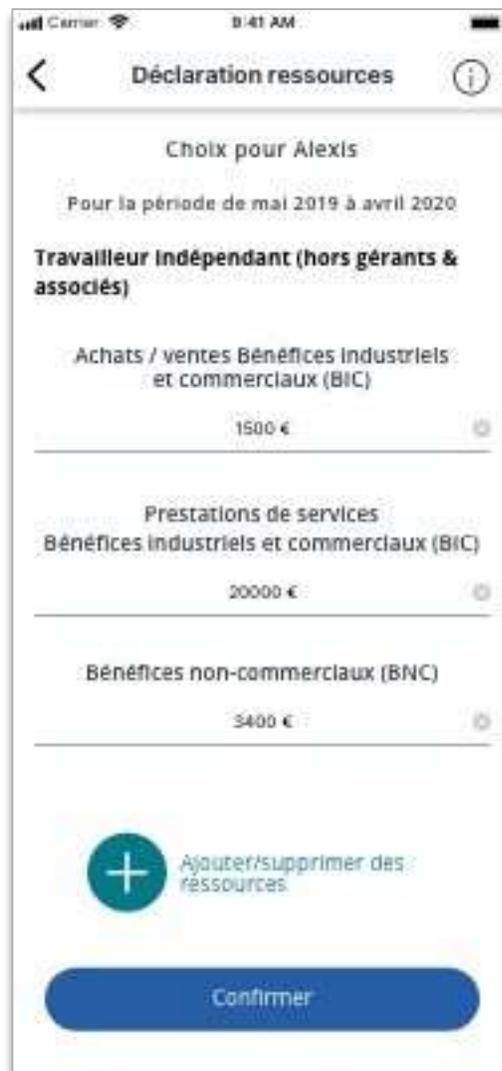
Les revenus de l'assuré

ETAPE (5) : Le cas des **travailleurs indépendants**

Cas n°1 :
Travailleurs indépendants d'un an ou moins



L'assuré renseigne **ses ressources** et passe à l'étape suivante



Cas n°2 :
Travailleurs indépendants de plus de 2 ans

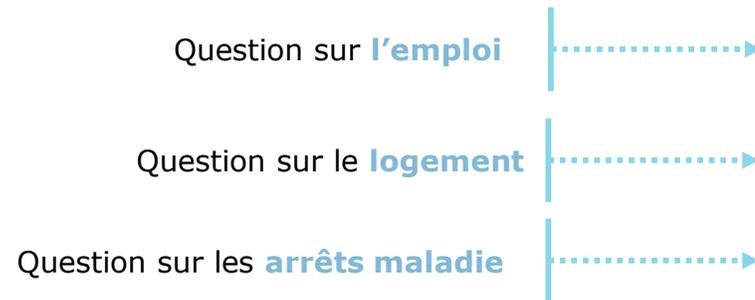
L'assuré n'a pas de ressources à renseigner, il dépose **obligatoirement son avis d'imposition**




Les revenus de l'assuré

ETAPE (5) : Informations complémentaires sur les ressources du foyer

A noter : ce questionnaire s'affiche à la fin de l'étape. Il s'adresse à **tous les membres du foyer**. Les questions ne sont **pas obligatoires** et le bouton Valider est dégrisé lorsqu'il arrive.



Complémentaire santé solidaire

6.1 Informations complémentaires sur les ressources de votre foyer.

Veuillez renseigner les informations pour chaque membre de votre foyer.

Alexis 09/04/1993

Vous êtes sans emploi et percevez une rémunération de stage Oui Non

Votre foyer est propriétaire de son logement ou vous y êtes hébergé gratuitement Oui Non

Vous êtes en arrêt maladie de plus de 6 mois, vous percevez une pension d'invalidité/rente accident de travail Oui Non

Julie 09/04/1993

Vous êtes sans emploi et percevez une rémunération de stage Oui Non

Votre foyer est propriétaire de son logement ou vous y êtes hébergé gratuitement Oui Non

Vous êtes en arrêt maladie de plus de 6 mois, vous percevez une pension d'invalidité/rente accident de travail Oui Non

Valider

Parties de la démarche



ETAPE (6) : L'assuré dépose ses pièces justificatives

L'assuré sélectionne le bloc **Dépôt de pièces justificatives**



Complémentaire santé solidaire

Pour valider votre demande de Complémentaire santé solidaire, veuillez renseigner l'ensemble des parties suivantes :

- 1. Informations personnelles >
Nationalité :
Numéro RSA :
Changement de situation :
- 2. Composition du foyer >
Alexis 09/04/1993
Julie 09/04/1993
Vincent 12/09/1995
Maurice 17/10/1998
Géraldine 23/02/2001
- 3. Organisme(s) gestionnaire(s) >
Organisme 1
2 rue Victor Hugo, 75001 Paris
Organisme 2
Impasse de Leo Tiburoloowsky, 75019 Paris
Organisme 3
3 Blvd Jean Jaures, 75019 Paris
- 4. Déclaration ressources principales >
Renseigné
- 5. Déclaration ressources complémentaires >
Renseigné
- 6. Dépôt de pièces justificatives**
- Avis d'imposition >
non renseigné
- Biens immobiliers >
Non renseigné
- Justificatifs de situation à l'étranger >
Non renseigné

Tout est bon

Pièces justificatives

ETAPE (6) : Dépôt des pièces justificatives (ici, l'avis d'imposition)

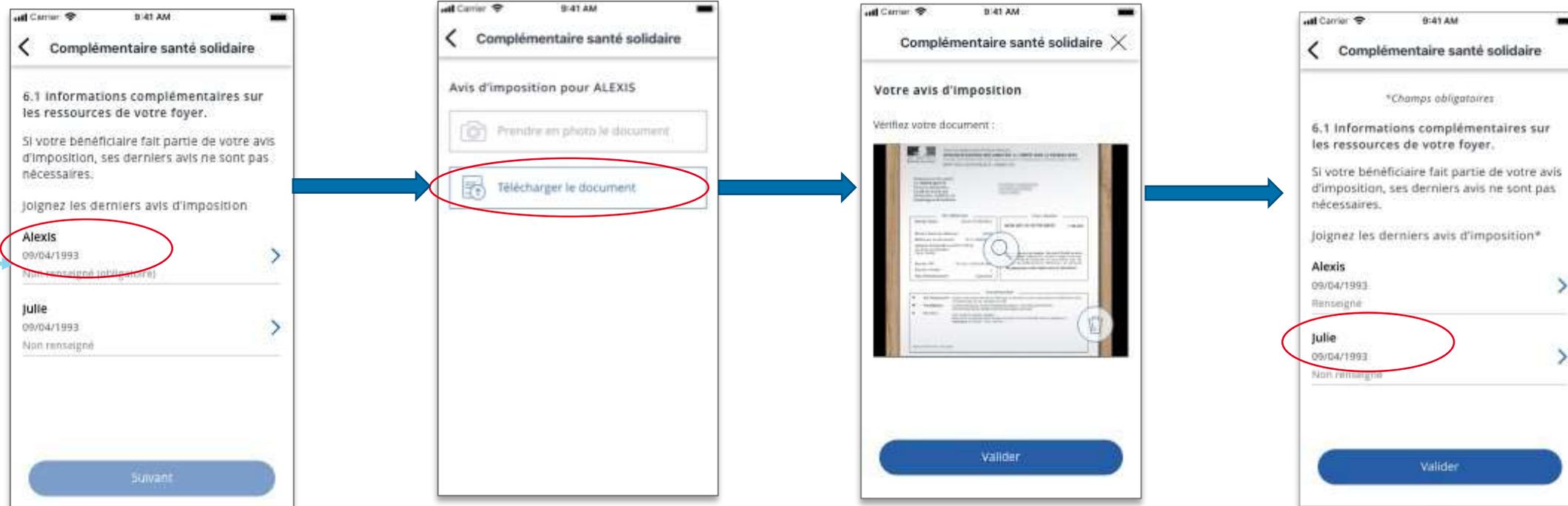
3 dépôts de pièces différents sont réalisables :

- **Obligatoire** : avis d'imposition à minima pour le demandeur ;
- Facultatif : déclaration de biens immobiliers ;
- Facultatif : déclaration de situation fiscale exceptionnelle à l'étranger

A noter :

⇒ pas plus de **2 Mo** par pièce jointe
([guide Pastel pour réduire la taille d'un document](#))

=> il est demandé de **télécharger toutes les pages** de l'avis, pas uniquement la première.



L'assuré sélectionne le **bénéficiaire concerné**.

La démarche pas-à-pas : fin de la démarche

ETAPE (7) : Validation des informations saisies

L'assuré **certifie l'exactitude** des éléments qu'il vient de déclarer.



Complémentaire santé solidaire

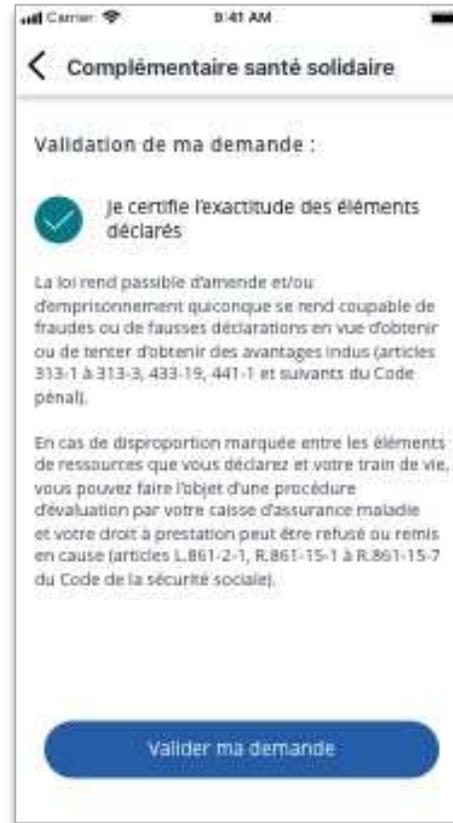
Validation de ma demande :

Je certifie l'exactitude des éléments déclarés

La loi rend passible d'amende et/ou d'emprisonnement quiconque se rend coupable de fraudes ou de fausses déclarations en vue d'obtenir ou de tenter d'obtenir des avantages indus (articles 313-1 à 313-3, 433-19, 441-1 et suivants du Code pénal).

En cas de disproportion marquée entre les éléments de ressources que vous déclarez et votre train de vie, vous pouvez faire l'objet d'une procédure d'évaluation par votre caisse d'assurance maladie et votre droit à prestation peut être refusé ou remis en cause (articles L.861-2-1, R.861-15-1 à R.861-15-7 du Code de la sécurité sociale).

Valider ma demande



Complémentaire santé solidaire

Validation de ma demande :

Je certifie l'exactitude des éléments déclarés

La loi rend passible d'amende et/ou d'emprisonnement quiconque se rend coupable de fraudes ou de fausses déclarations en vue d'obtenir ou de tenter d'obtenir des avantages indus (articles 313-1 à 313-3, 433-19, 441-1 et suivants du Code pénal).

En cas de disproportion marquée entre les éléments de ressources que vous déclarez et votre train de vie, vous pouvez faire l'objet d'une procédure d'évaluation par votre caisse d'assurance maladie et votre droit à prestation peut être refusé ou remis en cause (articles L.861-2-1, R.861-15-1 à R.861-15-7 du Code de la sécurité sociale).

Valider ma demande



MES PAIEMENTS

16 juin	Paiement à un tiers	29,08 €
---------	---------------------	---------

TOUS LES DERNIERS PAIEMENTS >

MES DEMARCHES

MES DOCUMENTS

✕

Votre demande est maintenant terminée !

Vous recevrez sur votre compte AMELI un accusé de réception de demande.

Vous n'avez plus à effectuer de démarche pour cette demande, nous reviendrons vers vous.

La démarche est maintenant terminée. L'assuré recevra un **accusé de réception** de sa demande sur son compte ameli.

La démarche pas-à-pas – Clôture de la démarche



TRAITEMENT DE LA DEMANDE DE C2S

- ▶ **En fin de traitement**, l'assuré reçoit une **notification** sur son compte Ameli lui précisant :
 - Qu'il a eu un accord de C2S
 - Qu'il doit mettre à jour sa carte Vitale
 - Qu'il peut d'ores et déjà télécharger son attestation de droit
- ▶ L'assuré est informé de l'accord de C2S par un **e-mail dans la messagerie de son compte ameli**
- ▶ Il est alors averti sur sa **messagerie personnelle** qu'il a reçu un document important sur son compte ameli



Les assurés **non bénéficiaires du RSA** ont téléchargé le formulaire sur l'application devront le remplir manuellement et le retourner à leur CPAM par courrier.

S'ils ont besoin d'aide pour le compléter, ils pourront prendre rendez-vous auprès de leur Caisse sur le compte Ameli.