

# La démarche pas-à-pas : étape préalable via mes démarches

## Possibilité 1

Il existe 2 points d'accès au téléservice de téléchargement d'attestation de droits



**ETAPE (0 : possibilité 1)** : L'assuré se connecte à son compte ameli → Rubrique **Mes démarches**

1

L'assuré se rend dans l'onglet **Mes démarches**



The screenshot shows the 'L'Assurance Maladie' website interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: Accueil, Mes paiements, Ma messagerie, **Mes démarches** (circled in red), Mon espace prévention, and Mes informations. Below the navigation bar, there are three main sections:

- TÉLÉCHARGER**: This section contains three items: **→ Attestation de droits** (circled in red), → Attestation de paiement d'indemnités journalières, and → Relevé fiscal.
- DÉCLARER UN CHANGEMENT DE SITUATION**: This section contains four items: → Changement d'adresse, → Naissance de mon enfant, → Modifier mes coordonnées bancaires, and → Changement de nom d'usage.
- EFFECTUER UNE DÉMARCHÉ**: This section contains seven items: → Commander une carte Vitale, → Commander une carte européenne d'assurance maladie (CEAM), → Déclarer la perte ou le vol de carte Vitale, → Déclarer un accident causé par un tiers, → Faire une demande de CMUC ou d'ACS, → Créer votre Dossier Médical Partagé (DMP), and → Inscrire votre enfant sur la carte Vitale de l'autre parent.

At the bottom, there is a section titled **SUIVRE MES DÉMARCHES** with three items: → Commandé de carte Vitale, → Arrêts de travail, and → Consulter les délais de traitement de ma CPAM.

2

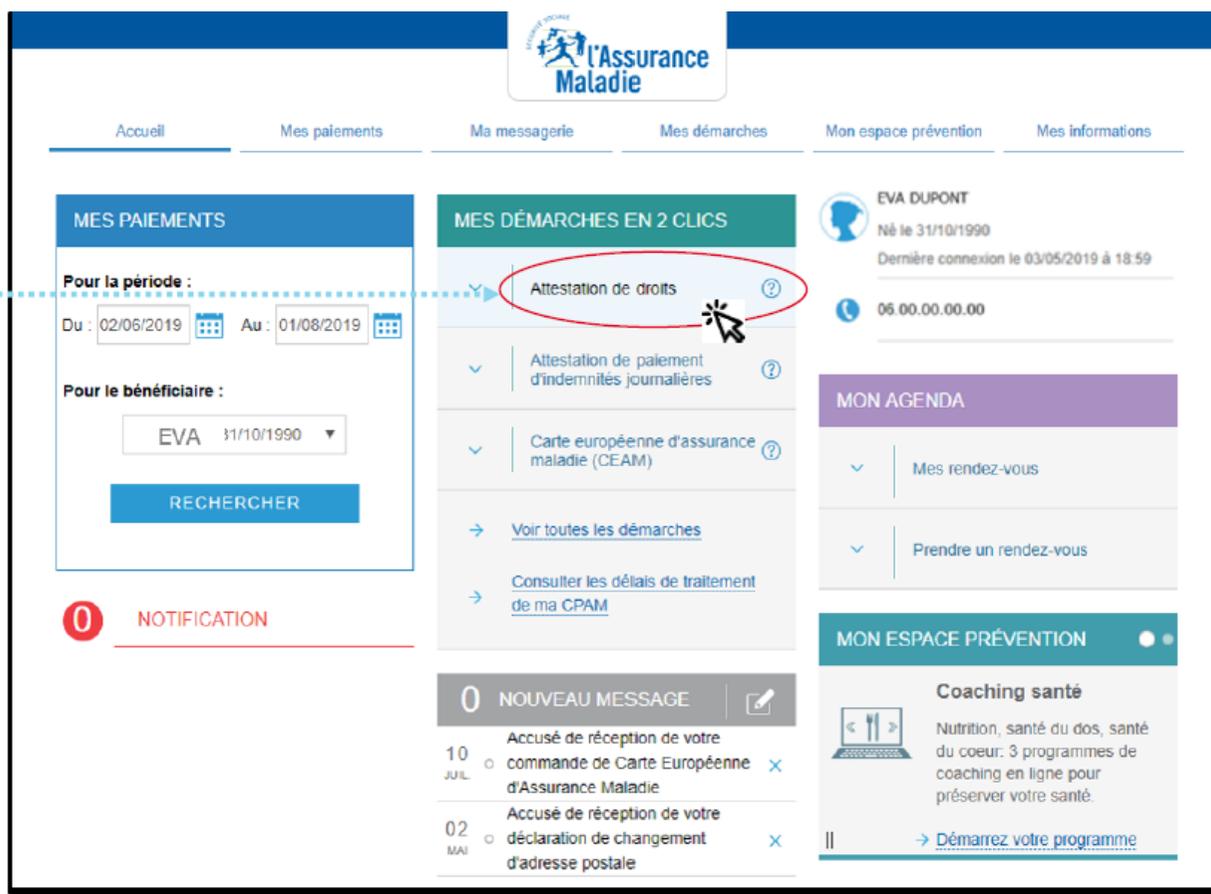
Il se rend sur la rubrique **Télécharger**  
Puis il clique sur **Attestation de droits**

# La démarche pas-à-pas : étape préalable via mes démarches en 2 clics **Possibilité 2**

Il existe 2 points d'accès au téléservice de téléchargement d'attestation de droits

 **ETAPE (0 : possibilité 2)** : L'assuré se connecte à son compte ameli → Rubrique **Mes démarches en 2 clics**

Sur la page d'accueil, l'assuré se rend sur la rubrique **Mes démarches en 2 clics**, il clique sur **Attestation de droits**



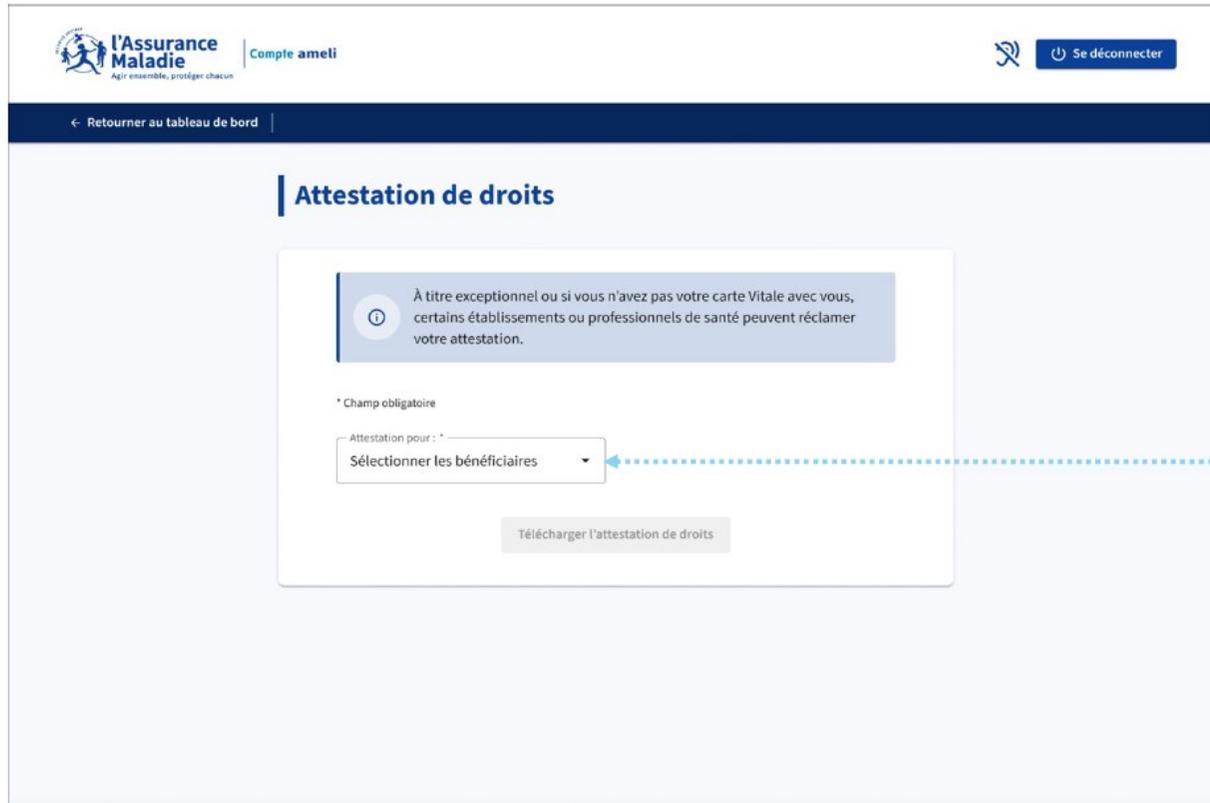
The screenshot displays the user interface of the ameli.fr website. At the top, there is a navigation bar with the following tabs: Accueil, Mes paiements, Ma messagerie, Mes démarches, Mon espace prévention, and Mes informations. The main content area is divided into several sections:

- MES PAIEMENTS**: A section for managing payments, including a date range selector (Du: 02/06/2019, Au: 01/08/2019) and a dropdown menu for the beneficiary (EVA, 31/10/1990). A "RECHERCHER" button is located at the bottom of this section.
- MES DÉMARCHES EN 2 CLICS**: A central section with a green header. It contains a list of services: "Attestation de droits" (highlighted with a red circle and a mouse cursor), "Attestation de paiement d'indemnités journalières", and "Carte européenne d'assurance maladie (CEAM)". Below this list are links for "Voir toutes les démarches" and "Consulter les délais de traitement de ma CPAM".
- MON AGENDA**: A section for managing appointments, with options for "Mes rendez-vous" and "Prendre un rendez-vous".
- MON ESPACE PRÉVENTION**: A section for health coaching, featuring a "Coaching santé" program with details on nutrition, back health, and heart health. A link "Démarrez votre programme" is provided.

At the bottom of the page, there are notification and message counts: "0 NOTIFICATION" and "0 NOUVEAU MESSAGE". A list of recent messages is visible, including "Accusé de réception de votre commande de Carte Européenne d'Assurance Maladie" and "Accusé de réception de votre déclaration de changement d'adresse postale".

# La démarche pas-à-pas : étape 1/1

 **ETAPE (1)** : L'assuré **choisit le bénéficiaire** pour lequel télécharger une attestation de droits



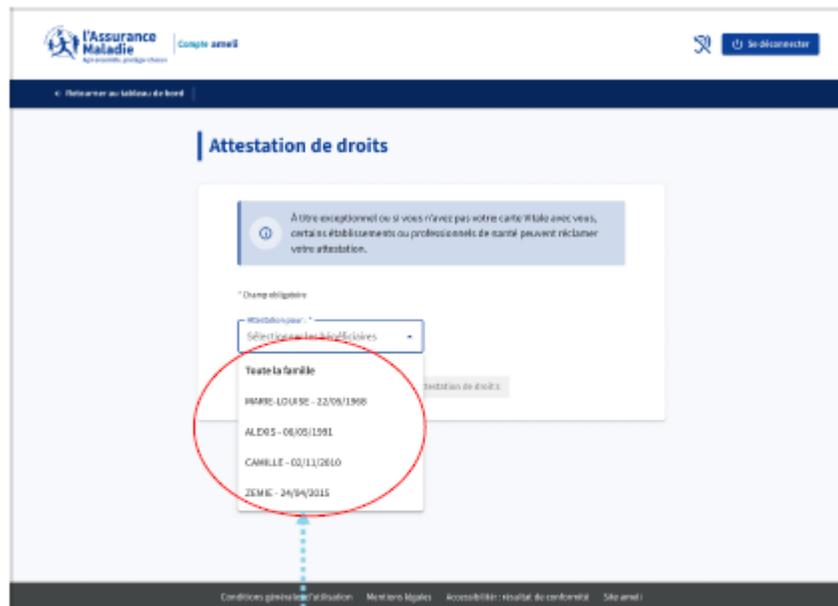
The screenshot shows the 'Attestation de droits' page. At the top left is the Assurance Maladie logo and 'Compte ameli'. At the top right is a 'Se déconnecter' button. Below the header is a navigation bar with 'Retourner au tableau de bord'. The main content area is titled 'Attestation de droits'. It contains an information box stating: 'À titre exceptionnel ou si vous n'avez pas votre carte Vitale avec vous, certains établissements ou professionnels de santé peuvent réclamer votre attestation.' Below this is a mandatory field 'Attestation pour : \*' with a dropdown menu currently showing 'Sélectionner les bénéficiaires'. A 'Télécharger l'attestation de droits' button is located below the dropdown.

L'assuré clique sur « **sélectionner le bénéficiaire** » pour dérouler la liste de ses bénéficiaires

# La démarche pas-à-pas : étape 1/1

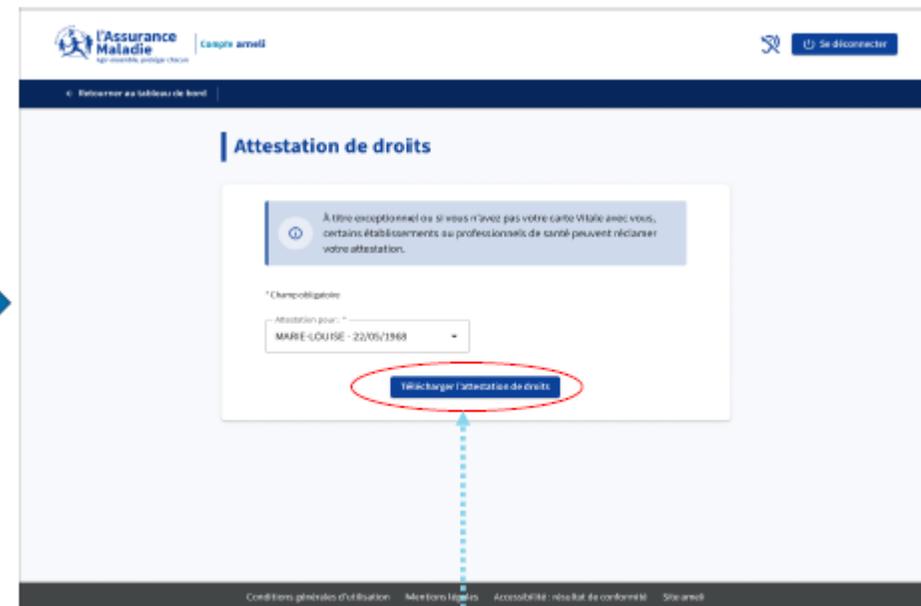
Cas 1 Assuré sans une exonération du ticket modérateur et sans une Complémentaire Santé Solidaire

 **ETAPE (1 – Cas 1) : L'assuré choisit le bénéficiaire** pour lequel télécharger une attestation de droits



The screenshot shows the 'Attestation de droits' page. At the top, there is a header with the Assurance Maladie logo and a 'Compte assuré' section with a 'Se déconnecter' button. Below the header, there is a navigation bar with 'Retourner au tableau de bord'. The main content area has a title 'Attestation de droits' and a blue box with an information icon and text: 'À titre exceptionnel et si vous n'avez pas votre carte Vitale avec vous, certains établissements ou professionnels de santé peuvent réclamer votre attestation.' Below this, there is a 'Champ obligatoire' section with a dropdown menu labeled 'Attestation pour :'. The dropdown is open, showing 'Sélectionner les bénéficiaires' and a list of family members: 'Toute la famille', 'MARIE-LOUISE - 22/05/1968', 'ALEXIS - 06/05/1981', 'CAMILLE - 02/11/2010', and 'JEMIE - 24/04/2015'. A red circle highlights the list of family members. A blue arrow points from this screenshot to the next one.

L'assuré **sélectionne le bénéficiaire** pour lequel il souhaite obtenir une attestation de droits



The screenshot shows the 'Attestation de droits' page after the beneficiary has been selected. The dropdown menu now shows 'Attestation pour : MARIE-LOUISE - 22/05/1968'. A blue button labeled 'Télécharger l'attestation de droits' is highlighted with a red circle. A blue arrow points from this button to the text below.

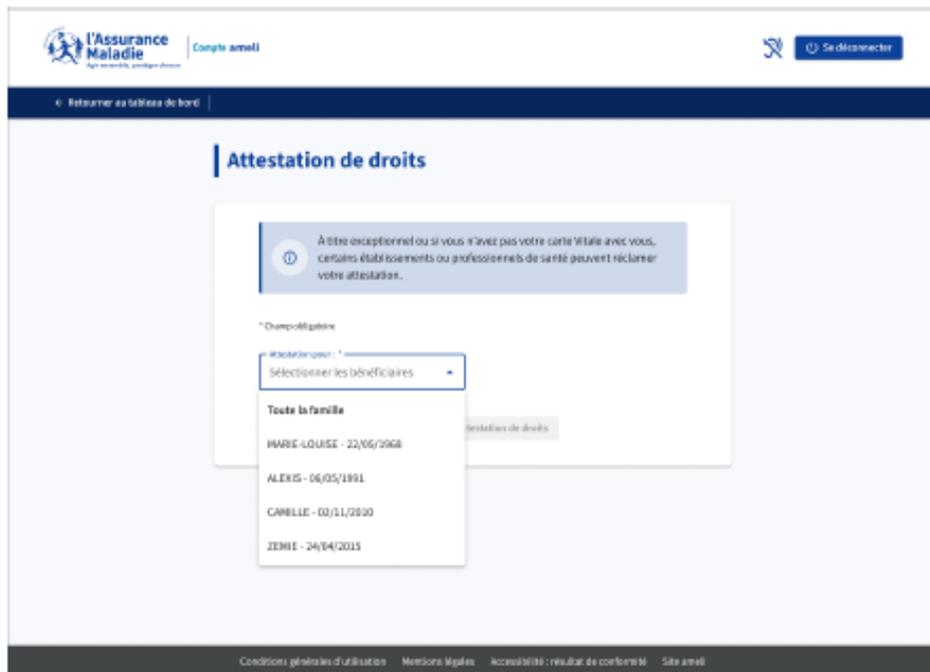
Puis il clique sur « **télécharger l'attestation de droits** »

# La démarche pas-à-pas : étape 1/1

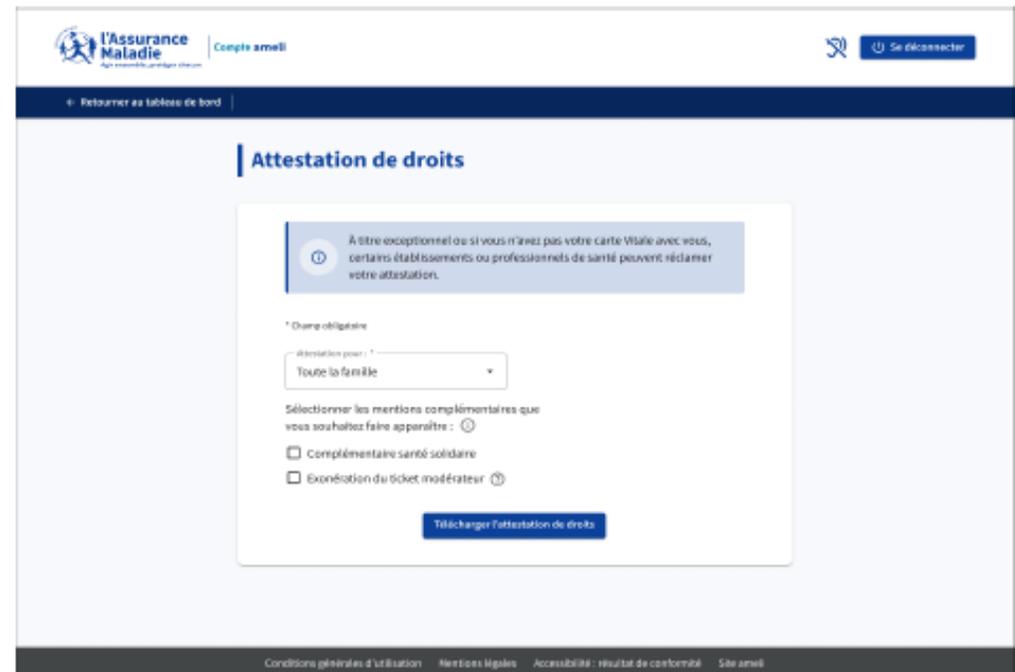
Cas 1 Assuré avec une exonération du ticket modérateur et avec une Complémentaire Santé Solidaire



**ETAPE (1 – Cas 2) : L'assuré choisit le bénéficiaire** pour lequel télécharger une attestation de droits

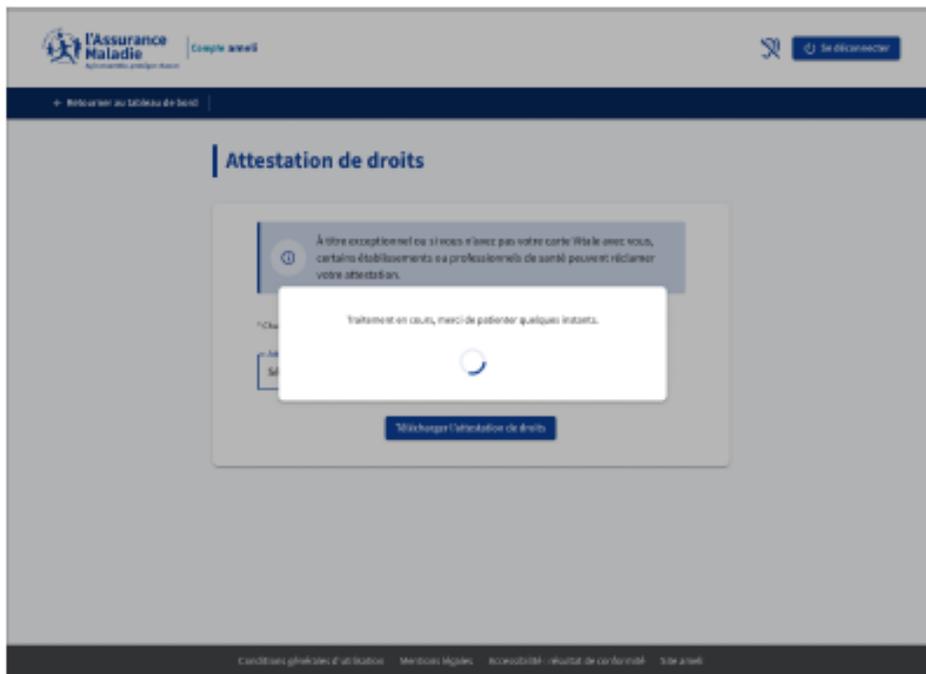


L'assuré **sélectionne le bénéficiaire** pour lequel il souhaite obtenir une attestation de droits

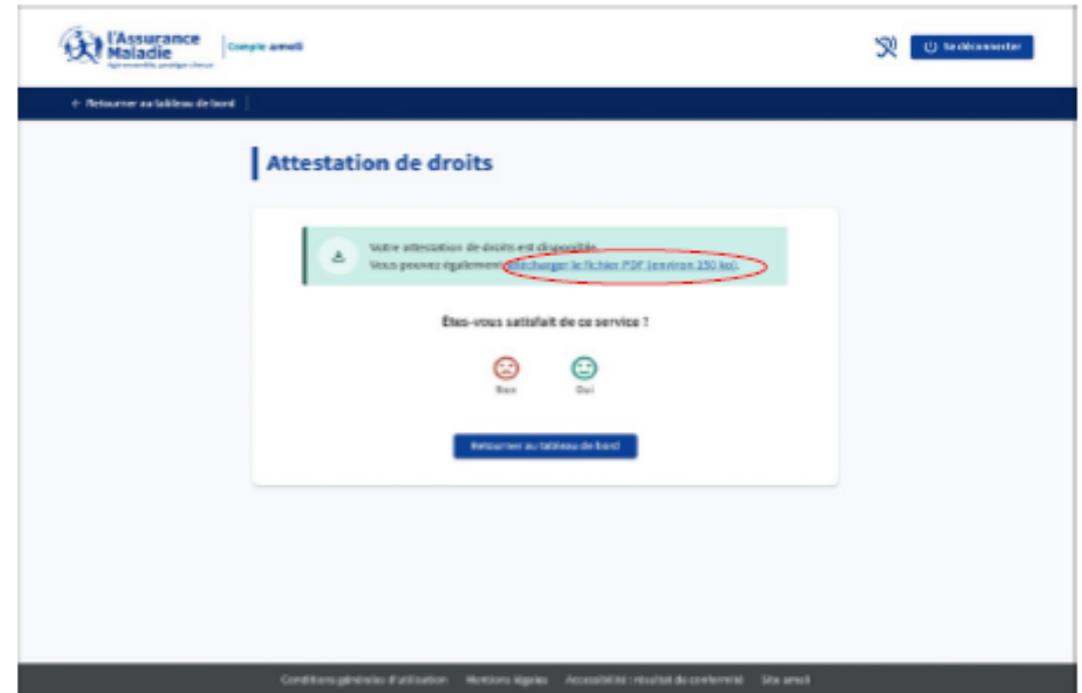


Les mentions « **Complémentaire santé solidaire** » et « **Exonération du ticket modérateur** » s'affichent dès lors qu'au moins un membre de la famille en bénéficie. Si l'assuré souhaite que ces mentions figurent sur son attestation, il lui suffit de les cocher. Puis clique sur « **télécharger l'attestation de droits** »

# La démarche pas-à-pas : Édition de l'attestation



Durant l'édition de l'attestation, un message invite l'assuré à patienter



Ici l'assuré a également la possibilité de télécharger en cliquant sur « télécharger le fichier PDF (environ 150 ko) »