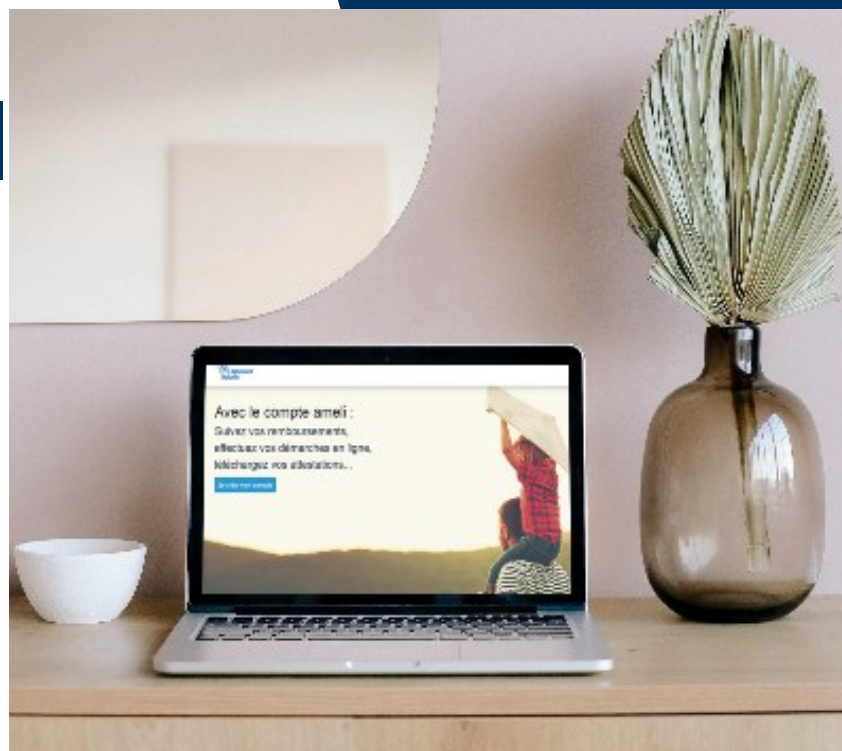


PRÉSENTATION DES TÉLÉSERVICES

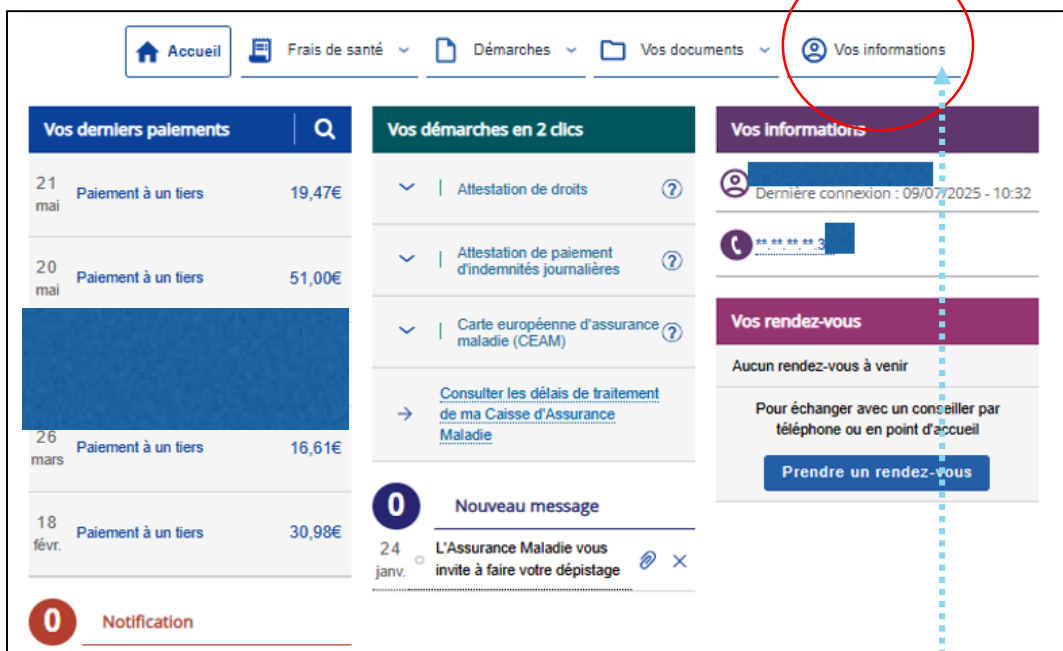
Pas-à-pas



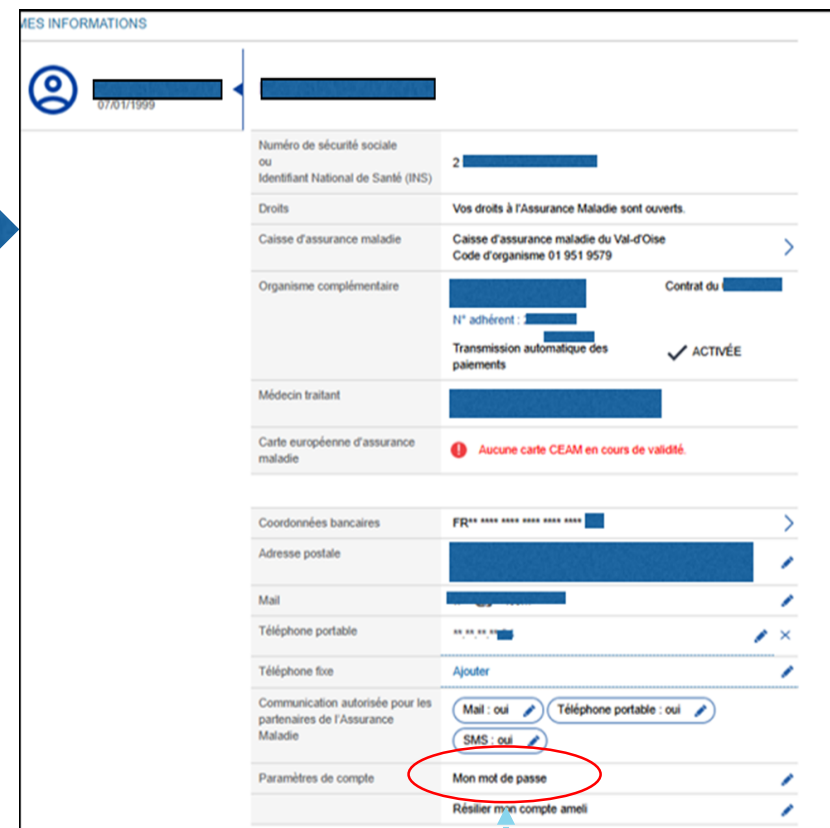
CHANGEMENT DE MOT DE PASSE

Changement de mot de passe

 L'assuré clique sur la rubrique « **Vos informations** »



L'assuré clique sur
« **Vos informations** »



Puis dans paramètre du compte,
il clique sur « **Mon mot de
passe** »

Changement de mot de passe



ETAPE (1) : l'assuré saisit le **code de confirmation** reçu sur son adresse mail

Ici, il saisit le **code de sécurité** à 4 chiffres qu'il a reçu sur son adresse mail, mail renseigné dans son compte ameli

Si l'assuré ne saisit pas le code dans les 15 minutes suivant sa réception, il devra cliquer sur « **Renvoyer le code par mail** » pour en obtenir un nouveau.

Changement de mot de passe



ETAPE (2) : l'assuré saisit son **nouveau mot de passe**

Modifier votre mot de passe

1 2

Nouveau mot de passe

! Pour maintenir la confidentialité de vos informations, nous vous recommandons de ne pas choisir un mot de passe que vous utilisez déjà sur un autre site.

Votre mot de passe doit :

- Comporter entre 8 et 50 caractères
- Contenir des caractères latins (de a jusqu'à z sans accent) minuscules et majuscules
- Contenir un chiffre ou un caractère spécial parmi les suivants : ? ! \$ % & ' (- + _) * ^ / < > . , ;
- Ne contenir que des caractères autorisés
- Ne pas contenir votre numéro de sécurité sociale, votre date de naissance ou une partie de celle-ci
- Être différent de votre mot de passe actuel
- Être identique à la saisie de confirmation

* Champs obligatoires

Mot de passe actuel *

Nouveau mot de passe *

Niveau indicatif de sécurité :

Confirmer le mot de passe *

Annuler Confirmer et/ou nouveau mot de passe

Il renseigne son **mot de passe actuel**

Modifier votre mot de passe

Votre nouveau mot de passe est bien enregistré ! Merci de vous reconnecter.

Retourner à la page de connexion

Puis, il saisit son **nouveau mot de passe** et confirme le nouveau mot de passe dans le champ prévu

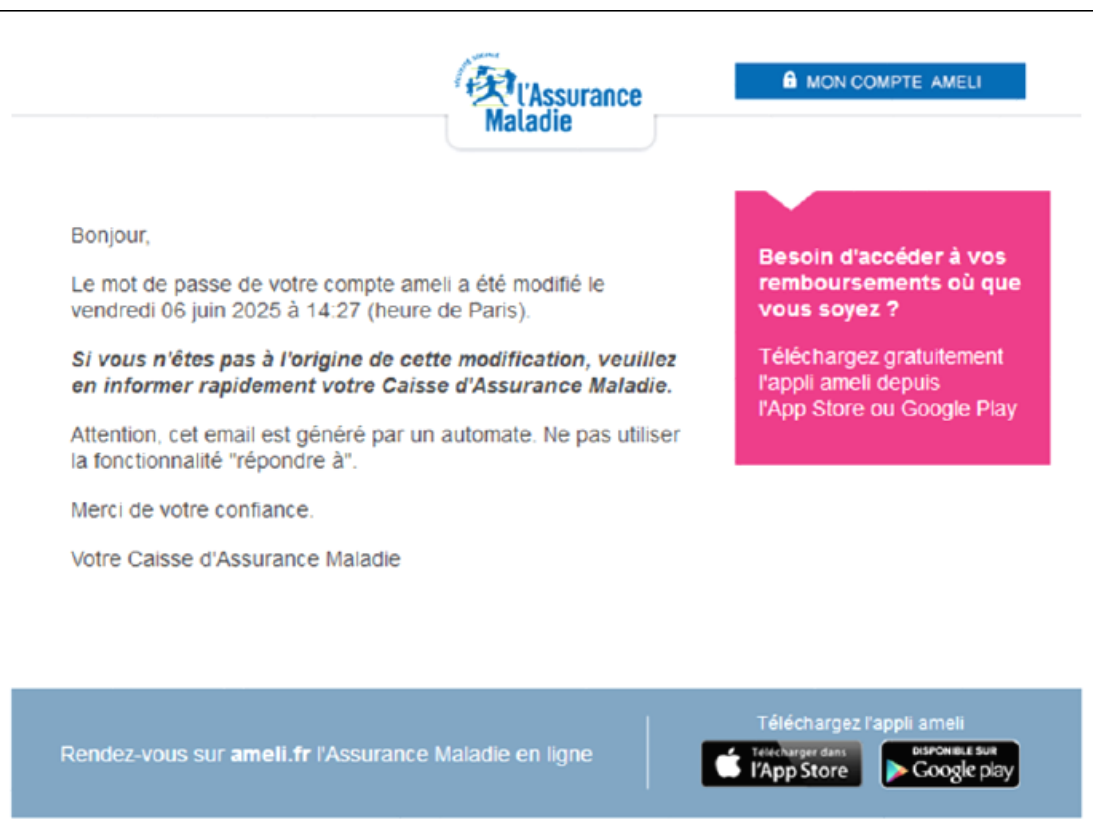


Après le changement du mot de passe, l'assuré est automatiquement déconnecté du compte ameli. Il doit se reconnecter pour que son navigateur internet puisse, éventuellement, mettre à jour le nouveau mot de passe associé

Changement de mot de passe



L'assuré reçoit un **mail de confirmation** dans sa boîte mail



L'assuré reçoit un mail l'informant de la réussite du changement de son mot de passe